

공영주차장 사용·수익허가 입찰 공고

대구공공시설관리공단에서 관리하는 공영주차장의 사용·수익허가 사용자를 선정하기 위하여 다음과 같이 입찰을 공고합니다.

1. 입찰에 부치는 사항

가. 입찰명 : 귀빈동편 등 3개소 공영주차장 사용·수익허가 사용자 선정

나. 입찰대상 : 귀빈동편 등 3개소

주차장명	위 치	형태	구획수 (면)	급지	운영시간	공휴일 운영방식	사용수익 허가기간	갱신 가능기간
귀빈동편	동부로22길75 일대도로	노상	44	1급지 (지역활인)	09:00~18:00	무료운영	23. 10. 1. ~25. 1. 31. (16개월)	25. 2. 1. ~26. 1. 31. (12개월)
동서식품	동부로22길46 일대도로	노상	30	1급지 (지역활인)	09:00~18:00			
동대구초등학교 서편	신암동184-12 일대도로	노상	28	2급지	09:00~18:00			

나-1. 위 표 중에서 ‘공휴일’이란 토요일, 일요일, 「공휴일에 관한 법률」에서 정하는 공휴일 (대체공휴일 포함)을 의미합니다.

나-2. 위 표의 ‘공휴일 운영방식’ 규정에도 불구하고, 설 및 추석 전·후기간 중 공단이 지정하는 6일간은 계약 대상 모든 주차장을 무료 개방하여야 합니다.

다. 사용·수익허가기간의 갱신은 1회에 한하여 1년(12개월) 이내로 가능합니다.

※ 사용·수익허가기간 조정은 불가합니다.

2. 입찰 예정가격(연간 사용료) : 금 42,416,000원

○ 입찰 예정가격은 위 3개소 주차장을 합산한 1년간 사용료 총액입니다.(부가가치세는 별도)

○ 연간 수탁료(낙찰금액)는 연납으로 하며, 사용개시일 이전에 공단이 지정하는 계좌에 일시불로 선납하는 것을 원칙으로 합니다.

○ 1회차 입찰이 유찰로 종료되는 경우, 연이어 2회차 입찰을 진행합니다. 이때, 2회차 입찰 예정가격은 1회차 입찰예정가격과 동일합니다.

3. 입찰일정

회차	전자입찰서 제출 및 입찰보증금 납부일시	개찰일시	입찰서 제출처	개찰장소
1	'23. 9. 2.(토) 17:00 ~ '23. 9. 8.(금) 17:00	'23. 9. 11.(월) 10:00	온비드 (www.onbid.co.kr)	주차총괄팀 입찰집행관PC
2 (1회차 유찰시)	'23. 9. 12.(화) 17:00 ~ '23. 9. 18.(월) 17:00	'23. 9. 19.(화) 10:00		

4. 입찰 참가자격

- 입찰공고일 현재 대구광역시에 주소를 둔 개인 또는 주된 사무소(본점) 소재지가 대구광역시에 있는 법인
- “온비드”회원으로 등록하고 입찰보증금을 납부한 개인 또는 법인
- “지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제13조”(입찰의 참가자격) 및 “동법시행규칙 제14조”(입찰참가자격 요건의 증명)의 자격을 갖춘 자
- “지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제92조”(부정당업자의 입찰참가자격제한)의 규정에 의한 결격사유가 없는 자

5. 입찰방법

- 입찰서는 한국자산관리공사 전자자산처분시스템 온비드(www.onbid.co.kr)를 이용하여 제출하여야 합니다.
- 입찰에 참가하기 위해서는 “온비드”에 이용자 등록을 하여야 하며, 미등록자는 전자자산처분시스템에 이용자 등록을 하여야 합니다.
- 입찰서의 제출은 “온비드” 입찰화면에서 입찰서를 “온비드”로 제출하는 방법으로 하되, 입찰서의 제출시간은 입찰서가 “온비드” 서버에 접수된 시점을 기준으로 합니다.
- 입찰서는 입찰 마감시간까지 제출하여야 하며 입찰서 제출 후 화면상 응답 메시지를 확인하는 등의 방법으로 입찰서가 이상 없이 제출되었음을 직접 확인하여야 합니다.
- 입찰 시작시간 및 입찰 마감시간 등 입찰관련 시간은 온비드 상의 시간을 기준으로 합니다.
- 본 입찰은 동일인이 1회에 한하여 입찰이 가능하며 한번 제출된 입찰서는 변경 또는 취소가 불가능합니다.
- 동일물건에 대하여 동일인이 2회 이상 입찰서 제출 시 모두 무효 처리되며, 2인 이상의 공동참가는 불가능 합니다.
- 자격 없는 자가 고의로 입찰에 참여하여 입찰에 관한 서류를 부정하게 행사한 자 또는 고의로 무효의 입찰을 한 자에 해당된다고 판단될 경우에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조의 규정에 따라 부정당업자로 제재될 수 있습니다.

6. 추가정보에 관한 사항

- 가. 전자입찰 이용안내 : 한국자산관리공사 전자자산처분시스템(온비드)
- 홈페이지 : <http://www.onbid.co.kr>
 - 전화번호 : “온비드” 사업부 1588-5321, 02)3420-5555, 5017, 5018

나. 주차장 입찰에 관한 문의

- 대구공공시설관리공단 공영주차장 (담당자 : 이정민)
- 전화번호 : 053-603-4066, 이메일 : ljm340@dpfc.or.kr

다. 입찰진행 확인 : <http://www.onbid.co.kr> “온비드” 시스템

- 입찰서 제출여부
⇒ 인터넷입찰장/ 나의입찰물건/ 입찰진행중/ 입찰상세정보
- 입찰보증금 납부여부
⇒ 인터넷입찰장/ 나의입찰물건/ 입찰진행중/ 입찰상세정보
- 입찰결과
⇒ 인터넷입찰장/ 나의입찰물건/ 입찰결과

라. 투명한 주차요금 징수 및 고객 편의 향상을 위하여 사업개시 전까지 각 주차장별 카드 단말기를 구입하여 주차관리원 전원이 사용하여야 하며, 출차 시 영수증을 발행하여야 함.

7. 주차면수 변동 사항

- 향후 인근 지역 공사 및 공익 등의 사유로 **주차면수 변동 또는 임시 휴지 기간이 발생할 수 있으므로 충분한 검토 후 응찰** 바랍니다.

8. 낙찰자의 제출서류

- 제출서류
 - 공유재산 사용허가 신청서 1부
 - 신분증 1부, 주민등록등(초)본 1부, 위임장(필요시)
 - 계약 인감도장 지참
 - 인감증명서 1부, 사용인감계(필요시)
 - 통장사본 1부
 - 국세, 지방세 완납증명서 1부
 - **계약이행보증증권 또는 보증금(총사용료의 10%)**
 - ※ 총사용료 = 최초 연간 사용료(낙찰가)×허가기간
 - 주차장 사업에 관한 사업자등록증 사본(계약 후 7일 이내)
 - 주차관리원 명단
 - 그 외 공단에서 필요로 하여 제출을 요구하는 서류 일체
- 제출기한 : 낙찰일로부터 7일 이내 (모든 서류는 최근 1개월 이내 발급받은 서류)

9. 응찰에 앞선 숙지사항

- **낙찰일로부터 7일 이내에 사용·수익허가 절차를 이행하여야 합니다.**
- 우선 낙찰을 위해 현실을 무시한 높은 가격으로 응찰하여, 주차장 운영에 어려움을 겪고 주차요금을 부당 징수하는 사례가 발생하고 있습니다.
- 사용수익허가조건, 현장확인 등을 통해 충분한 사전 검토를 한 후 응찰 바랍니다.
- 사용자는 「근로기준법」 및 「최저임금법」을 준수하여야 합니다.

붙임 : 사용·수익허가서, 입찰유의서

2023년 9월

대구공공시설관리공단이사장